



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 11

Via Cotani, 1 – 06128 PERUGIA - C.F. 94152470541

Telefono e Fax: 075/5053768 – 075/5055167

pgic85900a@istruzione.it - pgic85900a@pec.istruzione.it

<http://www.istitutocomprensivoperugia11.it>

“Studente per un giorno”

La scuola secondaria di I grado, Giovanni Pascoli dell’Istituto Comprensivo 11, è lieta di accogliere nei giorni 16 e 17 gennaio dalle ore 9 alle ore 12, gli alunni delle classi quinte che desiderano visitare la nostra scuola e conoscere le attività, partecipando ad una vera e propria lezione in classe e “sentirsi” “STUDENTI PER UN GIORNO”!

Per poter aderire occorre inviare una e-mail all’indirizzo

smpascoli.pg@gmail.com

indicando:

- nome e cognome dell’alunno
- nome e cognome del genitore
- giorno prescelto
- scuola di provenienza e sezione

Per coloro che ne avessero necessità è attivo il numero di telefono **075 5053768** (sede centrale) dove rivolgersi per la prenotazione, nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì dalle ore 11 alle ore 12 del mattino.

Sarà possibile prenotarsi a partire dal giorno 4 dicembre 2017, fino al giorno 13 gennaio.

Qualora il genitore avesse necessità di incaricare altre persone a riprendere il proprio figlio/a dalla nostra scuola al termine delle attività, dovrà compilare la sezione delega presente nel modello liberatoria, a cui andranno allegate le copie del documento di identità del delegante e del delegato.

Per coloro che non avessero la possibilità di scaricare tale documento, sarà possibile richiederlo, la mattina stessa, ai Collaboratori scolastici di entrambe le sedi.

Le richieste saranno soddisfatte entro i limiti della nostra capacità di accoglienza.

Vi aspettiamo numerosi!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Silvio Improta

Firma autografa omessa a mezzo stampa
ai sensi art. 3 c.2 D.lvo 39/1983

segue modello per liberatoria

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. PERUGIA 11

Il/La sottoscritto/a _____, genitore
dell'alunno/a _____, proveniente
dalla scuola Primaria _____ di Perugia.

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a possa partecipare alle attività previste dall'iniziativa "Studente per un giorno" presso la scuola media "G.Pascoli" il dalle orealle ore....., sollevando da ogni responsabilità il personale della scuola nel period della sua permanenza all'interno dell'edificio scolastico.

Perugia

Firma

.....

ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO

Il/La sottoscritto/a _____, genitore
dell'alunno _____
delega a ritirare il proprio/a figlio/a il sig./sig.ra _____,
nato/a a _____ il _____.

DICHIARA di sollevare da qualsiasi responsabilità la scuola.

PRENDE ATTO che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno viene affidato alla persona delegata.

Si fa presente che non può essere delegata persona minore dei 18 anni.

Alla presente delega si allegano fotocopie dei documenti d'identità del genitore che delega e della persona delegate.

Perugia

FIRMA
